

初級システムアドミニストレータ試験(AD)
[Systems Administrator Examination]
平成13年度春期から平成21年度春期まで

1. 対象者像

利用者側において、情報技術に関する一定の知識・技能をもち、部門内又はグループ内の情報化を利用者の立場から推進する者

2. 役割と業務

利用者側において情報技術に関する一定の知識・技能をもつ者であり、担当する業務の情報化を利用者の立場から推進するために、次の役割を果たす。

- (1) 現状業務における問題点を把握し、情報技術を活用してその解決を図る。
- (2) 必要とする情報システムの一部構築とその支援を行う。
- (3) 情報システムの提供者側に対する利用者の意見や要望を提起する。
- (4) 情報システムの運用環境とシステム利用環境を整備する。

3. 期待する技術水準

利用者側において、担当する業務の情報化を利用者の立場から推進するため、次の知識・技能が要求される。

- (1) 仕事の進め方を把握し改善策を考えるためのシステム思考能力、それを支える DFD、ワークフローなどの手法やコンピュータの活用法に関する知識をもつ。
- (2) 情報システムの開発・利用について、ヒューマンインタフェース設計、テスト及びシステム運用に関する知識・技能をもつ。
- (3) パソコンやネットワークに関する基礎知識をもつ。
- (4) 業務において表計算ソフトやデータベースソフトなどのツールを操作・活用できる。
- (5) パソコン導入・運用・管理における実務的な知識・技能をもつ。
- (6) パソコンの様々な使い方やパソコン利用環境・オフィス環境に関する知識をもつ。
- (7) 情報化推進のための話し方・文書の書き方・ビジュアル表現方法に関する知識をもつ。

4. 試験形式と試験時間

午前	午後
9:30～12:00(150分)	13:00～15:30(150分)
多肢選択式(四肢択一) 80問出題して80問解答	多肢選択式 7問出題して7問解答

5. 試験の手続日程

	春期	秋期
試験実施日	4月第3日曜日	10月第3日曜日
願書の受付	1月中旬から約1か月間	7月中旬から約1か月間
受験手数料	5,100円(税込み)	
合格発表	試験実施の約1か月後	試験実施の約1か月後