

## ■ 3. 試験の一部免除

### ■ 3-1. 注意事項

- (1) **免除申請対象者であっても、申請がない場合は、一部免除になりません。**
- (2) 高度試験、支援士試験の一部免除を認められた者（以下、一部免除者という）の受験票①上部の特定事項欄（P13 参照）には、免除対象となる時間区分に応じて、「午前Ⅰ試験免除」、「午前Ⅱ試験免除」と印字されます。
- (3) 基本情報技術者試験の一部免除者は、ダウンロードした受験票①上部の特定事項欄に、「科目 A 試験免除」と印字されます。
- (4) **一部免除者は、免除対象となる時間区分を受験できません。**
- (5) 一部免除者は、免除対象となる時間区分の終了後、答案回収が完了してから、試験室に入室できます。

### ■ 3-2. 高度試験、支援士試験の一部（午前Ⅰ試験）免除

- (1) 免除対象となる時間区分  
高度試験、支援士試験の午前Ⅰ試験
- (2) 免除申請対象者  
次の①、②のいずれかに該当する者
  - ① 令和 4 年度秋期、令和 5 年度春期、令和 5 年度秋期、令和 6 年度春期試験の AP、高度試験、支援士試験の合格者
  - ② 令和 4 年度秋期、令和 5 年度春期、令和 5 年度秋期、令和 6 年度春期試験の高度試験、支援士試験の午前Ⅰ通過者
- (3) 申込方法  
インターネット申込みの手順に従って、受験申込画面の該当する欄に、次の情報を入力してください。
  - ① 免除申請対象者①は、「合格証書番号」入力欄に、「**合格証書番号**」を入力してください。
  - ② 免除申請対象者②は、「午前Ⅰ通過者番号」入力欄に、「**午前Ⅰ通過者番号**」を入力してください。
  - ③ 免除申請対象者で、マイページに登録している現在の氏名が合格証書、午前Ⅰ通過者番号通知書<sup>1)</sup>に記載の氏名と異なる場合、又は免除取得以降、マイページに登録している氏名を変更した場合は、画面の指示に従って、合格時又は午前Ⅰ通過時の氏名をカタカナで入力してください。
  - ④ 免除申請対象者で、免除取得時の生年月日が異なっていた場合は、画面の指示に従って免除取得時の生年月日を入力してください。
  - ⑤ ①～④は正しく入力してください。正しく入力されていない場合は、一部免除が認められないことがあります。

注<sup>1)</sup> 令和 4 年度秋期試験の午前Ⅰ通過者へ郵送しています。
- (4) 一部免除申請番号（合格証書番号、午前Ⅰ通過者番号）の照会
  - ① 令和 4 年度秋期試験の免除申請対象者  
ホームページ上で一部免除申請番号（AP・高度試験・支援士試験の合格証書番号、高度試験・支援士試験の午前Ⅰ通過者番号）の照会ができます。
  - ② 令和 5 年度春期以降の試験の免除申請対象者  
マイページのメニュー「受験結果一覧」で確認できます。

### ■ 3-3. 支援士試験の一部（午前Ⅱ試験）免除

- (1) 免除対象となる時間区分  
支援士試験の午前Ⅱ試験
- (2) 免除申請対象者  
次の両方を満たす者
  - ・IPA の審査により認定を受けた学科等の卒業（修了）者又は卒業（修了）見込み者
  - ・履修計画を修了したことの認定（修了認定）を受けた者
- (3) 免除を受けられる期間  
免除対象学科等の開設者が修了認定を IPA に報告した日から 2 年間

(4) 申込方法

インターネット申込みの手順に従って、受験申込画面の該当する欄に、次の情報を入力してください。

- ① 免除申請対象者は、「修了認定者管理番号」欄に、「修了認定者管理番号」を入力してください。
- ② 修了認定時の氏名が現在の氏名と異なる場合、修了認定時の生年月日が異なる場合は、画面の指示に従って、修了認定時の氏名（カナ）、生年月日を入力してください。
- ③ ①、②は正しく入力してください。正しく入力されていない場合は、一部免除が認められないことがあります。

(5) その他

「修了認定者管理番号」が分からない場合は、修了認定を受けた免除対象学科等開設者に確認してください。

### ■ 3-4. 基本情報技術者試験の一部（科目 A 試験）免除

(1) 免除対象となる時間区分

基本情報技術者試験の科目 A 試験

(2) 免除申請対象者

基本情報技術者試験の一部（科目 A 試験）免除に関して、IPA の認定を受けた講座を修了した者であり、令和 5 年 12 月以降の修了認定に係る試験に合格した者

(3) 申込方法

インターネット申込みの手順に従って、受験申込画面の該当する欄に、次の情報を入力してください。

- ① 免除申請対象者は、「修了認定者管理番号」欄に、「修了認定者管理番号」を入力してください。
- ② 修了認定時の氏名が現在の氏名と異なる場合、修了認定時の生年月日が異なる場合は、画面の指示に従って、修了認定時の氏名（カナ）、生年月日を入力してください。
- ③ ①、②は正しく入力してください。正しく入力されていない場合は、一部免除が認められないことがあります。

(4) その他

「修了認定者管理番号」が分からない場合は、修了認定を受けた認定講座開設者に確認してください。