IPAセキュリティセンター　中小企業の情報セキュリティ対策  
講演情報確認書

詳細をご記入のうえ【Wordファイル】のまま[**px-isec-seminar@ipa.go.jp**](mailto:px-isec-seminar@ipa.go.jp)まで返送ください。

**【注】　[オレンジ色項目]にご記入願います。※[青色の項目]**はIPAで記入します。

# 講演内容

|  |  |
| --- | --- |
| **講演内容　：　どの内容を希望するか□にチェックの入力をお願いします** | |
|  | **中小企業の情報セキュリティ対策　（中小企業の経営者やセキュリティ担当者が集まるセミナー向け） <講演に含まれる内容>**  **■情報セキュリティ対策の必要性**  **■「**[**中小企業の情報セキュリティ対策ガイドライン**](https://www.ipa.go.jp/security/guide/sme/about.html)**」を活用したセキュリティ対策の進め方**  **■IPAの中小企業支援策・対策支援ツールの紹介**  **(**[**SECURITY ACTION**](https://www.ipa.go.jp/security/security-action/)**・**[**サイバーセキュリティお助け隊サービス**](https://www.ipa.go.jp/security/otasuketai-pr/)**など)**  ※講演時間は60～120分が標準です。ご要望に応じて講演テーマ、時間は調整いたします。 |
|  | **中小企業の情報セキュリティ対策　（中小企業を支援指導する立場の方が集まるセミナー向け）**  <https://www.ipa.go.jp/security/seminar/koushihaken/sme-shien.html> **<講演に含まれる内容>**  **■情報セキュリティ対策の最新動向**  **■「**[**中小企業の情報セキュリティ対策ガイドライン**](https://www.ipa.go.jp/security/guide/sme/about.html)**」を活用した指導方法や基本的な対策例**  **■IPAの中小企業支援策・対策支援ツールの紹介**  **(**[**SECURITY ACTION**](https://www.ipa.go.jp/security/security-action/)**・**[**サイバーセキュリティお助け隊サービス**](https://www.ipa.go.jp/security/otasuketai-pr/)**など)**  ※講演時間は60～120分が標準です。ご要望に応じて講演テーマ、時間は調整いたします。 |
|  | **その他　：　具体的な講演依頼内容を下記のご要望欄に記載して下さい** |
| **※ご要望がある場合は具体的にご記入ください。** | |

# 研修・イベントの基本項目

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ご担当者** | **団体名** |  | | | | |
| **部署名** |  | | | | |
| **住所** | 〒 | | | | |
| **氏名** |  | | | | |
| **氏名ふりがな** |  | | | | |
| **E-mail** |  | | | | |
| **電話番号** |  | | | | |
| **イベント当日の連絡先** |  | | | | |
| **研修・イベント名称** | |  | | | | |
| **主催者** | |  | | | | |
| **開催日時**  ※西暦・24時間表記でご記入ください | | 年　　月　　日（　　）　　：　　　～ 　　　：  ※上記のうち、IPAから派遣する講師の講演(収録)時間 　 　:　　～　　:　　（　　　分）＋　質疑応答（　　分）　= 計（　　　分）  ※他に候補日時があれば以下にご記入ください  （ 年　　月　　日（　　）　　：　～　： 　）  ※平日の10:00～18:00以外の日程・時間帯での講演はお引き受けできない場合がございますのでご承知ください。 | | | | |
| **開催形式** | | 集合形式  オンライン形式 (ライブ)  集合・オンライン併用  事前収録型オンデマンド配信  ●講演者はどこで講演を行うか選んでください  主催者様が手配する施設で講演する　　 IPAの施設からリモート講演する  ●参加者の参加方法について選んでください  集合参加　　 オンライン参加　　 集合またはオンライン参加  ※オンライン配信の場合はオンライン配信ツールの準備およびホストは主催者様にて手配をお願いいたします。 | | | | |
| **録画配信** | | 無  有　[配信期間：202ｙ年mm月dd日（w）～202ｙ年mm月dd日（w）]  録画配信をご希望の場合は下記の【講演動画の録画・配信の要件】に同意の上で「有」にチェックをお願いします。 | | | | |
| **開催場所・**  **主催者様指定の配信場所**  **（講師が現地に移動を必要とする場合のみ記載ください）** | | **会場名** | |  | | |
| **住所** | |  | | |
| **会場**  **アクセス** | | 最寄り駅・停留所：  最寄り駅・停留所から会場まで徒歩：　分 | | |
| **講師会場入り**  **指定時間** | | 年　　月　　日（　　）　　： | | |
| **講師会場入り**  **指定場所** | | 例）会場受付、直接講演会場、講師控え室、駅等の待ち合わせ場所（時間、場所、送迎者名） | | |
| **参加対象者** | | 例）経営指導員、中小企業診断士、税理士、社会保険労務士、中央会指導員 | | | | |
| **参加予定人数** | | **集合形式** | 名 | | **オンライン形式** | 名 |
| **参加者の**  **情報セキュリティ知識** | | レベル1：入門・初心者  レベル2：基本的な情報セキュリティに関する知識をある程度持ち合わせているレベル  レベル3：情報セキュリティの知識を持ち合わせ、その対策を実行できるレベル  レベル4：習熟度が高いＩＴ専門家等のレベル | | | | |
| **IPA以外の講演等** | | 有  無  ※「有」の場合は詳細の記入またはプログラム等をご提出ください | | | | |
| **講演以外のご要望** | | 有り　内容（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　／無し  ※記入例）意見交換会・懇親会の参加・講演議事録査読・会報誌等への掲載  ※講師のスケジュールの都合上、講演後は速やかに退出させていただくこともございます。 | | | | |

【講演動画の録画・配信の要件】こちらにご同意いただけましたら、録画・配信を可とさせていただきます。

|  |
| --- |
| ○事前の同意：  　講演動画を録画・配信する場合には、その利用目的を非営利及び非差別的なものに限ることとし、  個別の利用についてIPAセキュリティセンター普及啓発グループ（以下、IPA普及啓発Gという）の同意を得ることとする。  配信期間は基本、講演を録画した年の年度末（3月末日）までの配信に限る。年度末以降も配信したい場合は別途相談のこと。  ○加工の禁止：  　利用する講演者の映像（講演の内容）について加工・改変を行わないこと。  ○停止／修正要請への対応義務：  　利用許諾期間内であっても、IPA普及啓発Gから要請があった場合には、当該映像の利用を停止、又は映像の修正に応じること。  ○アンケート回収への協力義務：  　IPA普及啓発Ｇからの要請に応じて、主催者アンケートについて協力すること。  ○免責事項①：  　映像の利用に際して、事故・苦情等が発生した場合は、映像使用者が自己の責任において対応し解決すること。  ○免責事項②：  　映像の使用に起因する自己または他人の損害、損失、第三者との紛争等について、IPA普及啓発Gは一切関知せず、責任も負わないこと。 |

ご記入ありがとうございました。折り返し担当者からご連絡いたします。

【お問い合わせ先】IPAセキュリティセンター　普及啓発・振興部　普及啓発グループ

E-mail：[**px-isec-seminar@ipa.go.jp**](mailto:px-isec-seminar@ipa.go.jp)　TEL：03-5978-7508