　別紙 5

【提出物一覧作成例】

20\*\*年\*\*月\*\*日

提出物一覧

（クリエータ住所）

（クリエータ氏名）　　　　印

　20\*\*年○○月○○日付け20\*\*情財第○○○号「201\*年度未踏IT人材発掘・育成事業（プロジェクト名）に関する委託契約書」第5条の規定に基づき、下記のものを提出します。

* 捺印は、必ず実印で押捺してください。
* クリエータが複数の場合は全員の住所、氏名を記載・捺印してください。
* クリエータが未成年の場合は、契約当事者（法定代理人）の記名・捺印をしてください。
* 中途辞退したクリエータの記名・捺印は不要です。

記

以下の提出物の電子データを収納した電子媒体

（「電子媒体格納リスト」を含む）

* 成果報告書 1部
* 成果詳細 1部
* 成果概要 1部

「成果概要」までは必須提出物

「○○資料」以下は任意提出分

* ○○資料 1部
* □□資料 1部
* 簡易マニュアル 1式
* 開発プログラム 1式

以　上