

# 受講要領

## － 第 10 期中核人材育成プログラム(令和 8 年 7 月開講) －

### 1. 受講対象

受講予定者の条件は次の通りです。

- ① 日本国籍を保有すること
- ② 所属企業から推薦状を提出できること
- ③ 情報処理安全確保支援士資格の欠格事由※(第三項を除く)に該当しない個人  
※別紙 1(10\_別紙 1\_情報処理の促進に関する法律\_第八条\_欠格事由)を参照してください。
- ④ 受講開始までに下記水準を満たすこと
  - (a) IT パスポート試験合格程度の水準
  - (b) 情報システムまたは制御システムに関する 1 年以上の実務経験
- ⑤ 長期の欠席・不参加(会社都合を含む)がないこと(1 年間継続受講が前提)

### 2. プログラム概要

#### (1) 受講期間

令和 8 年 7 月 1 日(水)から令和 9 年 6 月 30 日(水)までの 1 年間です。

#### (2) 受講内容

プライマリー期間、ベーシック期間、アドバンス期間、卒業プロジェクト期間から構成され、全体で 1 つのコースとなっています。

※内容は別添の「02\_中核人材育成プログラムご案内」をご参照ください。

#### (3) 開催場所

文京グリーンコート(東京都文京区)、秋葉原 UDX(東京都千代田区)での開催が基本です。  
その他、プログラムの一部として、外部施設(第 9 期の実績では、宮城県仙台市の制御システムセキュリティセンターなど)への複数回(連続の場合もあり)の出張を予定しています。  
また、任意参加の国内演習、海外演習なども実施予定です。

#### (4) 講義実施日、休日、自習・帰社日

講義実施日、休日、自習・帰社日は次の通りです。

- ① 講義実施日は、下記の休日と自習・帰社日を除く月曜日から金曜日とします。
- ② 休日は原則として、土曜日、日曜日、年末年始(12 月 29 日～1 月 3 日)、国の定める祝祭日とします。

※学会などの任意参加イベントや国内外の出張の移動日が、休日に重なる場合があります。

※自習・帰社日は、夏期のお盆週と、月 1 回程度を設定し、講義を実施しない予定です(ただし、自習用スペースは開放しています)。

#### (5) 講義時間

文京グリーンコートと、秋葉原 UDX で下記時間帯の実施を基本とします。なお、自由意思での学習などのため、夜間一定の時間(20 時)までは施設の利用を可能とする予定です。

時限	文京グリーンコート	秋葉原 UDX
1 時限	10:00-11:30	10:30-12:00
2 時限	11:45-13:15	13:00-14:30
3 時限	14:15-15:45	14:45-16:15
4 時限	16:00-17:30	16:30-18:00

※上記は、第 9 期の講義時間帯を参考として記載しています(変更の可能性があります)。

#### (6) 受講状況報告、修了認定

出欠状況や週報などに基づき、派遣元企業への定期的なご報告を行います。

卒業プロジェクトを含む全課程を修了することにより、修了認定を得られるとともに、以下の特典があります。

- ・情報処理の促進に関する法律の規定に基づき、情報処理安全確保支援士試験の全部免除(修了後 1 年以内の登録申請)
- ・産業サイバーセキュリティエキスパートの称号使用(商標登録番号 6158314 号)
- ・ICSCoE ロゴマークの使用(商標登録番号 6023942 号)

### 3. 受講に際しての注意事項

#### (1) 受講者身分

企業籍のまま受講して頂きます。

#### (2) 受講前の準備

##### ① Suica(カードタイプ)又は Felica 準拠カード

施設エントランスおよび施設内講義室などの入退用セキュリティとして Suica を利用しますので、Suica をご準備ください。Suica が入手できない場合は、それ以外の Felica 準拠カード(PASMO、TOICA といった一般的な交通系 IC カードなど)も可です。

※Suica は JR 東日本が発行・運用する共通乗車カード、電子マネーです。

※モバイル Suica(Felica 搭載スマートフォン)は不可です。また、一般的な交通系 IC カードではない Felica 準拠カードは利用できない場合があります。

##### ② 受講用 Windows PC

受講中、メールや e-ラーニング、演習などで利用しますので、ご準備ください。なお、次の要件を満たさない PC は受講中の負荷に耐えられないケースもあります。

(a) 受講用 Windows PC の必要要件について

現在調整中です。後日、優先募集申込書の申込責任者及び中核人材育成プログラムにおける IPA の窓口担当者の各社 2 名にお送りします。

(3) 成果物の取扱いについて

卒業プロジェクトなどの成果物は、派遣元企業のみならず日本の産業界のセキュリティ向上のため、使用または公開されることが想定されます。このため、成果物の著作権は、担当した受講者チームの共有の権利として扱われチームの合意に基づいて成果が活用されます。権利関係に係る事案が発生した場合は関係者と別途協議とします。

(4) その他参考

① 身分証明書

各受講者に身分証明書を用意します。

② メールアドレス

各受講者に付与します。

③ 個人用鍵付きロッカー

文京グリーンコートでは、受講者 1 人に 1 つ用意します。

内寸幅:413mm / 内寸奥行:409mm / 内寸高さ:555mm

④ 医療施設

文京グリーンコート内に医療施設があります。

## 4. 受講申込

(1) 受講料

受講料は、500 万円(税込)です。

① 住宅手当、交通費は受講者所属企業の規定に則り、受講者所属企業にて負担下さい。

② 学会参加費、シンポジウム講演会費や、国内外の出張時の旅費・宿泊費は、受講者所属企業にて負担下さい。

(2) 受講申込手続について

① 手続上の留意点

(a) 「受講申込書」、「推薦状」は申込責任者あるいは受講予定者が所属する組織の管理者の方による記入をお願いします。

(b) 各書類を期日までに提出することが困難な場合、事前に連絡をお願いします。

(c) 複数名受講される企業は、人数分各書類の提出をお願いします。

## ② 受講開始までのスケジュール

スケジュール	概要
令和 8 年 3 月 19 日まで	「受講申込書」、「推薦状」、「アンケート」を PDF にて提出下さい。
令和 8 年 4 月上旬ごろ	IPA より、「秘密保持契約書」、「請求書」を郵送、「受講同意書」、「秘密保持誓約書」、「開講式のご案内」などをメールにて送付します。
令和 8 年 5 月 22 日まで	「受講同意書」、「秘密保持契約書」、「秘密保持誓約書」を郵送にて提出下さい。
令和 8 年 5 月 29 日まで	受講料を納付下さい。
令和 8 年 7 月 1 日	開講式を開催します。

※上記日程で支障が生じる場合はご相談ください。

### 書類の送付先

〒113-6591

東京都文京区本駒込二丁目 28 番 8 号 文京グリーンコートセンターオフィス 17F

独立行政法人情報処理推進機構

産業サイバーセキュリティセンター企画部 北村 宛

## (3) 受講者の変更ならびに受講キャンセルについて

受講申し込み後、やむを得ない事情により受講者変更もしくは受講キャンセルが生じた場合、開講日の前日まで受け付けます。開講日前日が、土日の場合は、その前の営業日とします。なお、開講日以降のキャンセルは、原則受講料全額を申し受けます。

## 5. 本件に関する問い合わせ先

独立行政法人情報処理推進機構

産業サイバーセキュリティセンター企画部 担当: 中山、北村

電 話: 03-5978-7554

メール: coe-promo-chrap@ipa.go.jp