

| | |
|-------|---|
| 勤務先部署 | IT 人材育成センター 国家資格・試験部 管理グループ |
| 区分 | 常勤嘱託 |
| 募集人数 | 1 名 |
| 業務内容 | <p>情報処理技術者試験及び情報処理安全確保支援士試験の運営業務統括</p> <p>(1) 試験運営に係る全体マネジメント（各グループとの連携・調整）</p> <p>(2) 問合せ対応の統括業務（電話、メールによる外部問合せ対応）</p> <p>(3) 業務マニュアル類の整備・改訂</p> <p>(4) 試験の普及・広報の統括業務（ポスター・パンフ製作、効果的な PR ツール検討等）</p> <p>(5) 外部調達（印刷、広報、システム等）に係る契約事務</p> <p>(6) 関連組織・部署（経済産業省、IPA 関係部署等）との連携・調整</p> <p>(7) 派遣職員の管理</p> <p>(8) その他、上記に付帯する業務</p> |
| スキル要件 | <p>(1) スキル、資格</p> <p>① 情報処理技術者試験及び情報処理安全確保支援士試験制度について深い理解を有すること</p> <p>② IT に関する基本的な知識・スキルを有すること</p> <p>③ IT リテラシーが高く、業務で利用する Windows PC で、Word、Excel、Access、PowerPoint での資料作成・編集、Outlook 等の操作に習熟していること。</p> <p>④ 文章作成能力に優れ、試験に関する周知情報等を分かりやすく記述できること</p> <p>⑤ 業務遂行にあたって関係者との調整を主体的に行うことができること。また、業務に関連した職員からの依頼に的確に対応できること</p> <p>⑥ 協調性があり、チームメンバーや関係者と円滑なコミュニケーションがとれること</p> <p>⑦ 外部からの電話問合せに的確に対応できること</p> <p>⑧ テレワーク環境下での通常業務の実施及びリモート会議の実施経験を有すること</p> <p>⑨ 「基本情報技術者試験」以上の合格者又は同等以上の能力を有すること</p> <p>⑩ 上記業務内容の遂行に必要な基本的な能力を有すること</p> <p>(2) 業務経験</p> <p>① 同一の企業等で 5 年以上継続して勤務した経験があること</p> <p>② 上記の業務内容と類似する実務経験があればなおよい。</p> <p>③ その他、上記業務内容の事業推進に必要な業務経験があること</p> |