

一般競争入札（総合評価落札方式）に関する質問及び回答（Q&A）

最終更新日 2024 年 10 月 30 日

独立行政法人情報処理推進機構

件名：「労働者派遣業務（2024 年 12 月契約開始分【事務派遣】）」に係る一般競争入札

項番	資料名	頁番号	項目名	質問内容	回答	回答掲載日
1	仕様書	p.23	別紙1 担当業務における必須要件	国際会議の開催頻度と、その他必要となるスキルについてご教示いただけますでしょうか。 (英語のスキルについては、国際会議の準備経験は必要か、通訳経験が必要かなど、必要な具体的な経験等あれば教えて頂けると幸いです。)	国際会議の開催は、国際会議 1 回（2026 年春）、海外訪問団対応 1 回（2024 年 12 月）を予定しています。 国際会議の準備経験および通訳経験はあることが望ましいですが、経験を必須にはしていません。会場内で参加者の案内対応ができる程度のスキルは必要です。	2024 年 10 月 30 日
2	仕様書	p.27	別紙3 担当業務における必須要件	スキル⑥に海外ウェブページの内容が理解可能な程度とあるが、読解だけでなく、英語を使用した対応は発生しないか（メール、文章作成、会話など）ご教示ください。	簡単なメール対応は発生する可能性があります。文章作成や会話対応はないことを想定しています。	2024 年 10 月 30 日
3	提案要求事項	p.40	1.0 仕様書を満たした候補者	「ポジションごとに候補者数を記載」とありますが、部署名が一緒の場合、候補者数を記載の際に指示等はございますでしょうか。	部署名が同一の場合、別紙1、別紙2、別紙3で区別いたします。「部署名別紙○」とし別紙ごとに候補者の人数を記載してください。	2024 年 10 月 30 日