

一般競争入札に関する質問及び回答（Q & A）

最終更新日2023年 2月 21日  
独立行政法人情報処理推進機構

件名：「Web会議機器の調達」に係る一般競争入札（最低価格落札方式）

No.	資料名	ページ	項目名	質問内容	回答内容	回答掲載日
1	入札説明書	26	(3) 提出書類 ①委任状	弊社が入札に参加させて頂く際に、「委任状」の提出が必要かどうかの確認です。代理人に委任する場合、委任状の提出が必要との事ですが、「代理人」には入札参加業者の「従業員」も該当するのでしょうか。	該当いたします。 記載に当たっては入札公告に掲載している入札書等記載例をお読みいただきお間違えのないように記載をお願いいたします。	2023年2月21日
2	入札説明書	31	(別添) 適合証明書（機器明細一覧）	適合証明書にはどのような情報を記載するのが望ましいでしょうか。特に「仕様」の項目にはどのような情報を記載すれば良いかご教示頂けると幸いです。	仕様書の機能要件を満たしているもので、納入を想定されている物品の情報を記載していただけます。本件では「品名」には納入を想定されている物品の品名、型番等を記載し、「仕様」には仕様書の記載事項と対比できる形で「タイプ●の●●」などと記載いただければ結構です。 なお、添付する当該物品のカタログ等に、本件要求機能を満たす記載部分をマーカー等で示すようお願いいたします。	2023年2月21日
3	入札説明書	26	(3) 提出書類 ③営業経歴書	提出書類の「営業経歴書」につきましては、どのような形式の書類で提出させて頂ければよろしいでしょうか。必要情報の記載があれば、弊社の会社案内を提出させて頂く形でも問題ないでしょうか。	書類の形式は任意になります。必要情報の記載があれば、問題ありません。	2023年2月21日