

システム化機能一覧	作成日付	更新日付	作成者	承認者
ID:2-2s-00200				

1. システム化機能一覧

システム開発が必要な解決策	解決策を実現するために必要な機能	変更前情報および変更理由
(1-1-1) 商談情報を一元管理し、オンラインでの登録、参照を可能にする	(1-1-1-1) 商談管理機能	
	(1-1-1-2) 商談情報検索機能	
	(1-1-1-3) 商談情報集計機能	
	(1-1-1-4) 受注情報インターフェース機能	
(1-2-1) 制作依頼情報を DB に格納し、オンラインでの依頼を可能にする	(1-2-1-1) 制作依頼機能	
	(1-2-1-2) 制作依頼情報検索機能	
(1-4-1) 原稿の進行状況を管理し、原稿のステータスが営業と制作で共有できるようにする	(1-4-1-1) 進行管理機能	
	(1-4-1-2) 進行状況検索機能	
	(1-4-1-3) 制作依頼受理機能	
	(1-4-1-4) 制作担当者割当機能	
(1-6-1) 受注と原稿データのマッチングを日次で行い、アンマッチを早期に発見する	(1-6-1-1) 受注アンマッチ機能	
	(1-6-1-2) アンマッチリスト出力機能	
(1-6-3) 商談情報を基に申込書を作成し、印刷もしくは自動 FAX にて顧客に渡す	(1-6-3-1) 申込書出力機能	
	(1-6-3-2) 申込書 FAX 送信機能	
	(1-6-3-3) TIFF ファイル変換機能	
(2-1-1) 商談情報および制作依頼情報を基に、オンラインで原稿を作成する	(2-1-1-1) 原稿管理機能	
	(2-1-1-2) 原稿検索機能	
	(2-1-1-3) 原稿流用機能	
(2-1-3) 原稿（過去原稿含む）を PDF 化し、検索、参照を可能にする	(2-1-3-1) PDF ファイル生成機能	
	(2-1-3-2) EPS ファイル生成機能	
(2-2-1) フリー部分の原稿をサーバで集中管理する	(2-2-1-1) ファイルアップロード機能	
	(2-2-1-2) ファイルダウンロード機能	
(2-2-2) 原稿レイアウト情報を管理し、基本情報とフリー原稿を結合する（自動組版）	(2-2-2-1) 自動組版機能	
(2-4-1) 顧客確認用のブルーフを FAX で送信する	(2-4-1-1) ブルーフ出力機能	
	(2-4-1-2) ブルーフ送信機能	
(3-2-1) ページ上の個々の原稿の大きさと情報の配置の仕方を変更する	(3-2-1-1) コマ作成機能	
(3-2-2) 特集や季節に応じて、ページの並び順を変更できるようにする	(3-2-2-1) 台割管理機能	
(3-3-1) 原稿情報に含まれる項目をそのまま利用して、インデックスを生成する	(3-3-1-1) インデックス管理機能	
(3-4-1) 原稿単位に必ず資料請求番号が発番されるようにする	(3-4-1-1) 資料請求番号管理機能	
(4-1-2) 画面や帳票を用意せず、データのみ利用可能な環境を用意する	(4-1-2-1) データダウンロード機能	

システム化機能一覧	作成日付	更新日付	作成者	承認者
ID:2-2s-00200				