

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2022	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2022情監第10号	内部監査部長	2023/04/01	05年保存	2028/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2022	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2022情監第11号	内部監査部長	2023/04/01	05年保存	2028/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2022	内部監査	一般	委員会/[事業運営]委員会・外部講師等/2022情監第12号	内部監査部長	2023/04/01	01年保存	2024/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2022	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2022情監第1号	内部監査部長	2023/04/01	05年保存	2028/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2022	内部監査	庶務	文書管理/[事業運営]法人文書の取り扱い/2022情監第2号	内部監査部長	2023/04/01	05年保存	2028/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2022	内部監査	契約	調達/[事業実施]役務・売買・調達等/2022情監第3号	内部監査部長	2023/04/01	05年保存	2028/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2022	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2022情監第4号	内部監査部長	2023/04/01	05年保存	2028/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2022	内部監査	契約	調達/[事業実施]役務・売買・調達等/2022情監第5号	内部監査部長	2023/04/01	05年保存	2028/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2022	内部監査	一般	委員会/[事業運営]委員会・外部講師等/2022情監第6号	内部監査部長	2023/04/01	01年保存	2024/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2022	内部監査	一般	一般/[その他]その他文書の受発信/2022情監第7号	内部監査部長	2023/04/01	03年保存	2026/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2022	内部監査	一般	委員会/[事業運営]委員会・外部講師等/2022情監第8号	内部監査部長	2023/04/01	01年保存	2024/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2022	内部監査	一般	委員会/2022年度契約監視委員会関係資料等/2022情監第9001号	内部監査部長	2023/04/01	03年保存	2026/03/31	電子媒体	共有サーバ	内部監査部長	廃棄	
2022	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2022情監第9002号	内部監査部長	2023/04/01	05年保存	2028/03/31	電子媒体	共有サーバ	内部監査部長	廃棄	
2022	内部監査	一般	一般/[組織運営]組織運営の基本方針/2022情監第9003号	内部監査部長	2023/04/01	01年保存	2024/03/31	電子媒体	共有サーバ	内部監査部長	廃棄	
2022	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2022情監第9号	内部監査部長	2023/04/01	05年保存	2028/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2021	内部監査	一般	委員会/[事業運営]委員会・外部講師等/2021情監第10号	内部監査部長	2022/04/01	05年保存	2027/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2021	内部監査	契約	調達/[事業実施]役務・売買・調達等/2021情監第11号	内部監査部長	2022/04/01	05年保存	2027/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2021	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2021情監第1号	内部監査部長	2022/04/01	05年保存	2027/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2021	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2021情監第2号	内部監査部長	2022/04/01	05年保存	2027/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2021	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2021情監第3号	内部監査部長	2022/04/01	05年保存	2027/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2021	内部監査	契約	調達/[事業実施]役務・売買・調達等/2021情監第4号	内部監査部長	2022/04/01	05年保存	2027/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2021	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2021情監第5号	内部監査部長	2022/04/01	05年保存	2027/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2021	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2021情監第8号	内部監査部長	2022/04/01	05年保存	2027/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2021	内部監査	一般	委員会/2021年度契約監視委員会関係資料等/2021情監第9001号	内部監査部長	2022/04/01	03年保存	2025/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2021	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2021情監第9002号	内部監査部長	2022/04/01	05年保存	2027/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2021	内部監査	一般	一般/[組織運営]組織運営の基本方針/2021情監第9003号	内部監査部長	2022/04/01	05年保存	2027/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2021	内部監査	一般	一般/[その他]その他文書の受発信/2021情監第9号	内部監査部長	2022/04/01	05年保存	2027/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2020	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2020情監第1001号	内部監査部長	2021/04/01	05年保存	2026/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2020	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2020情監第1002号	内部監査部長	2021/04/01	05年保存	2026/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2020	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2020情監第1003号	内部監査部長	2021/04/01	05年保存	2026/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2020	内部監査	一般	委員会/[事業運営]委員会・外部講師等/2020情監第1004号	内部監査部長	2021/04/01	03年保存	2024/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2020	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2020情監第1005号	内部監査部長	2021/04/01	05年保存	2026/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2020	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2020情監第1006号	内部監査部長	2021/04/01	05年保存	2026/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2020	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2020情監第1号	内部監査部長	2021/04/01	05年保存	2026/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2020	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2020情監第2号	内部監査部長	2021/04/01	05年保存	2026/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2020	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2020情監第3号	内部監査部長	2021/04/01	05年保存	2026/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2020	内部監査	契約	調達/[事業実施]役務・売買・調達等/2020情監第4号	内部監査部長	2021/04/01	05年保存	2026/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2020	内部監査	一般	委員会/[事業運営]委員会関係資料等/2020情監第9001号	内部監査部長	2021/04/01	03年保存	2024/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2020	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2020情監第9002号	内部監査部長	2021/04/01	05年保存	2026/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2020	内部監査	一般	一般/[組織運営]組織運営の基本方針/2020情監第9003号	内部監査部長	2021/04/01	05年保存	2026/03/31	電子媒体	共有サーバ	内部監査部長	廃棄	
2019	内部監査	一般	委員会/[事業運営]委員会・外部講師等/2019情監第10号	内部監査部長	2020/04/01	05年保存	2025/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2019	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2019情監第11号	内部監査部長	2020/04/01	05年保存	2025/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2019	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2019情監第12号	内部監査部長	2020/04/01	05年保存	2025/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2019	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2019情監第13号	内部監査部長	2020/04/01	05年保存	2025/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2019	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2019情監第14号	内部監査部長	2020/04/01	05年保存	2025/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2019	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2019情監第15号	内部監査部長	2020/04/01	05年保存	2025/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2019	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2019情監第16号	内部監査部長	2020/04/01	05年保存	2025/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2019	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2019情監第1号	内部監査部長	2020/04/01	05年保存	2025/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2019	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2019情監第2号	内部監査部長	2020/04/01	05年保存	2025/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2019	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2019情監第4号	内部監査部長	2020/04/01	05年保存	2025/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2019	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2019情監第5号	内部監査部長	2020/04/01	05年保存	2025/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2019	内部監査	一般	一般/[その他]その他文書の受発信/2019情監第7号	内部監査部長	2020/04/01	05年保存	2025/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2019	内部監査	契約	調達/[事業実施]役務・売買・調達等/2019情監第9号	内部監査部長	2020/04/01	05年保存	2025/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2018	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2018情監第10号	内部監査部長	2019/04/01	05年保存	2024/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2018	内部監査	一般	一般/[組織運営]監査/2018情監第12号	内部監査部長	2019/04/01	05年保存	2024/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2018	監査	一般	一般/[組織運営]監査/2018情監第1号	監査室長	2019/04/01	05年保存	2024/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	

法人文書ファイル管理簿

作成・取得 年度等	分類		名称 (小分類)	作成・取得者	起算日	保存期間	保存期間満了日	媒体の種類別	保存場所	管理者	保存期間満了時の措置	備考
	大分類	中分類										
2018	監査	契約	調達/[事業実施]役務・売買・調達等/2018情監第3号	監査室長	2019/04/01	05年保存	2024/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2018	監査	一般	一般/[組織運営]監査/2018情監第4号	監査室長	2019/04/01	05年保存	2024/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2018	内部監査	契約	調達/[事業実施]役務・売買・調達等/2018情監第5号	内部監査部長	2019/04/01	05年保存	2024/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	
2018	内部監査	契約	調達/[事業実施]役務・売買・調達等/2018情監第6号	内部監査部長	2019/04/01	05年保存	2024/03/31	電子媒体	システム	内部監査部長	廃棄	