

法人文書ファイル管理簿

| 作成・取得<br>年度等 | 分類          |      | 公開名称                          | 作成・取得者             | 起算日        | 保存期間  | 保存期間満了日    | 媒体の種類別 | 保存場所 | 管理者          | 保存期間満了時の措置 | 備考                    |
|--------------|-------------|------|-------------------------------|--------------------|------------|-------|------------|--------|------|--------------|------------|-----------------------|
|              | 大分類         | 中分類  | (小分類)                         |                    |            |       |            |        |      |              |            |                       |
| 2012         | ITスキル標準センター | 総合調整 | 一般/[組織運営]組織運営の基本方針/2012情ス第54号 | IT人材育成本部ITスキルセンター長 | 2013/04/01 | 10年保存 | 2023/03/31 | 電子媒体   | システム | 人材プラットフォーム部長 | 廃棄         |                       |
| 2010         | ITスキル標準センター | 総合調整 | 予算管理/組織運営/2010情ス第56号          | IT本部ITスキル標準センター長   | 2011/04/01 | 10年保存 | 2026/03/31 | 電子媒体   | システム | 人材プラットフォーム部長 | 廃棄         | 当初の保存期間満了日：2021/03/31 |